



ISTITUTO COMPRENSIVO “LORENZO LOTTO”
Corso Matteotti n. 46 - 60035 JESI (AN) tel: 0731/214519 fax : 0731/211538
e-mail: segreteria@jesicentro.it

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA’
ANNO SCOLASTICO 2008/2009

Il Piano Annuale delle Attività definisce gli impegni di lavoro individuali e collegiali del personale docente, nel quadro della Programmazione dell’azione didattico-educativa.

Il Piano Annuale delle Attività, ai sensi di quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti, riguarda:

- le modalità organizzative per l’esercizio della funzione docente;
- gli impegni connessi alle attività funzionali all’insegnamento;
- gli incarichi attribuiti per la realizzazione e la gestione del Piano dell’Offerta Formativa.

Delibere del Collegio Docenti del 08/09/2008 e del 03/11/2008

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mirella Mazzarini



ISTITUTO COMPRENSIVO "LORENZO LOTTO"

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ ANNO SCOLASTICO 2008/2009

- MODALITÀ ORGANIZZATIVE PER L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DOCENTE
--

Orario di servizio:

L'orario di servizio dei docenti comprende:

- la prestazione dell'attività didattica:
 - 25 ore settimanali per gli insegnanti della scuola dell'infanzia;
 - 24 ore settimanali, di cui 22 ore di insegnamento e 2 ore dedicate alla programmazione didattica, per gli insegnanti della scuola primaria;
 - 18 ore settimanali per gli insegnanti della scuola secondaria di 1° grado, e, nel caso di orario di cattedra inferiore, completamento dell'orario di insegnamento (ore disponibili in classi collaterali, interventi didattici ed educativi integrativi, supplenze, disponibilità per attività para-interscolastiche);
- la prestazione di attività inerenti la funzione docente (ossia la preparazione delle lezioni, la correzione degli elaborati, le valutazioni periodiche e finali) per le quali non viene quantificato l'impegno orario, nel rispetto del senso di responsabilità di ciascun docente.

Per quanto concerne i rapporti con le famiglie, gli impegni individuali e collegiali sono riferiti alle ore di ricevimento e agli altri incontri funzionali all'insegnamento e agli impegni definiti per l'informazione alle famiglie sugli esiti valutativi.

Tutti i docenti sono tenuti all'accoglienza e alla vigilanza degli alunni 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e delle attività didattiche e all'assistenza all'uscita degli alunni.

E' prevista **la sostituzione dei colleghi assenti** secondo i **criteri** definiti dal contratto d'Istituto

“Organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario del personale docente”:

- Scuola dell'Infanzia : per il primo giorno di assenza si provvede con risorse interne, preso atto della possibilità di utilizzare personale interno al plesso e della disponibilità dei singoli insegnanti. Per assenze superiori a tre giorni si procede alla nomina del supplente, qualora si evidenzia la necessità.
- Scuola Primaria : per il primo giorno di assenza si provvede con risorse interne, preso atto della possibilità di utilizzare personale interno al plesso e della disponibilità dei singoli insegnanti. Per assenze superiori a tre giorni si procede alla nomina del supplente, qualora si evidenzia la necessità.
- Scuola Secondaria : le sostituzioni dei colleghi assenti devono essere effettuate con priorità all'interno della classe, con i docenti a disposizione. Le nomine dei supplenti di norma si effettuano per assenze superiori ai giorni previsti dalla normativa vigente.

Tali criteri si attuano attraverso **modalità** che variano in relazione alla specificità della scuola; di massima prevedono :

- La sostituzione dei colleghi assenti tramite le ore di compresenza /contemporaneità, regolata da apposito orario stilato da ciascun plesso e depositato c/o l'Ufficio di Segreteria.
- Le sostituzioni possono inoltre essere disposte in virtù dei recuperi orari dovuti (es. permessi orari, ore non effettuate su richiesta in regime di orario provvisorio, ecc.)
- La sostituzione dei colleghi assenti può essere effettuata anche tramite ore aggiuntive, volontariamente prestate, rispetto all'orario settimanale compensate come ore eccedenti

Utilizzo dei tempi di compresenza e contemporaneità

- attività di assistenza educativa durante i tempi mensa secondo modalità di turnazione concordati fra i docenti del plesso;
- attività di assistenza e recupero in favore di alunni con difficoltà o ritardi nell'apprendimento e nella maturazione (interventi individualizzati in risposta ai bisogni ed ai ritmi di crescita degli alunni / attività per piccoli gruppi)
- attività di rinforzo e consolidamento degli apprendimenti tramite adeguamento (individuale o per piccoli gruppi) delle attività rivolte alla classe e/o attività laboratoriale opzionale);
- attività di rinforzo, consolidamento e potenziamento per gruppi omogenei o eterogenei ;
- attività alternativa IRC;
- progetti – laboratorio anche con interventi di esperti esterni.

Orario delle attività didattiche

L'orario di servizio dei docenti si articola nel quadro dell'orario di frequenza degli alunni, secondo i prospetti allegati.

- IMPEGNI CONNESSI ALLE ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

Art.27 Attività funzionali all'insegnamento	Scuola dell'Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Secondaria di 1° grado
<p align="center">40 ore</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti • Attività di programmazione Inizio / fine anno • Informazioni alle famiglie sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali • Informazioni alle famiglie sull'andamento delle attività educative nelle Scuole dell'Infanzia 	Collegio Unitario docenti (sett.-dic.-maggio-giugno) 8h	Collegio Unitario docenti (sett.-dic.-maggio-giugno) 8h	Collegio Unitario docenti (sett.-dic.-maggio-giugno) 8h
	Collegio docenti di settore 6h	Collegio docenti di settore 6h	Collegio docenti di settore 6h
	Incontri di informazione alle famiglie 10h	Incontri di informazione alle famiglie 10h	Incontri di informazione alle famiglie 10h
	Riunione Programmazione a settembre 8h	Riunione Programmazione a settembre 8h	Riunione Programmazione a settembre 8h
	Riunione Programmazione a giugno (adempimenti finali) 8h	Riunione Programmazione a giugno (adempimenti finali) 8h	Riunione Programmazione a giugno (adempimenti finali) 8h
	Totale 40h	Totale 40h	Totale 40h
<p align="center">40 ore</p> <p>Partecipazione alle attività collegiali dei consigli di :</p> <ul style="list-style-type: none"> • classe, • interclasse, • intersezione 	Assemblea per l'Elezione dei rappresentanti di sezione (ottobre) 2h	Assemblea per l'Elezione dei rappresentanti di classe (ottobre) 2h	Assemblea per l'Elezione dei rappresentanti di classe (ottobre) 2h
	n. 3 consigli di intersezione con la componente genitori (novembre, marzo,maggio) 6h	n. 3 consigli di interclasse con la componente genitori (novembre, marzo,maggio) 6h	n. 3 consigli di classe con la componente genitori (novembre, marzo,maggio) 6h
	Programmazione, organizzazione delle attività didattiche (riunioni mensili e riunione a settembre con i genitori degli alunni nuovi iscritti, prevista dal progetto Accoglienza) 20h	n. 7 Assemblee di plesso di coordinamento e organizzazione delle attività educativo-didattiche 20h	Consigli di classe e/o Gruppi disciplinari (riunioni mensili)
	Riunioni finalizzate, iniziative... 12h	Riunioni finalizzate, iniziative... 12h	Riunioni finalizzate, iniziative... 32h
Totale 40h	Totale 40h	Totale 40h	

- INCARICHI ATTRIBUITI PER LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL P.O.F.

Collaboratori del Dirigente Scolastico

Svolgono funzioni di collaborazione nella gestione organizzativa della vita dell'Istituto, in stretto raccordo con il Dirigente, i docenti funzione strumentale e con i colleghi referenti di plesso e di progetto.

doc. collaboratore <i>con funzione di Vicario</i>	CERIACHI	CARLA MARIA
doc. collaboratore	BURATTI	ADELE

Referenti responsabili di plesso

I docenti referenti di plesso, coadiuvati dai docenti coordinatori dei Consigli di classe, interclasse, intersezione, garantiscono la comunicazione, il raccordo, la diffusione di dati, documenti, informazioni, disposizioni.

■ Scuola dell'Infanzia	Plesso Kipling	GIULIANI	LAURA
■ Scuola dell'Infanzia	Plesso Negromanti	BRUGIAFERRI	MARCELLA
■ Scuola primaria	Plesso Mestica	MAGRINI	MANUELA
■ Scuola primaria	Plesso F.Conti A	MARASCA	OMBRETTA
■ Scuola primaria	Plesso F.Conti B	BARBONI	PATRIZIA
■ Sc.secondaria 1°gr.	Plesso Savoia	FRANCO	ROBERTA

Competenze:

- Curano raccordi sistematici con il Dirigente e gli altri colleghi referenti
- presiedono, su delega del Dirigente, riunioni assembleari di plesso e dei Consigli di classe, interclasse, intersezione, adeguando l'ordine del giorno delle riunioni, in risposta a specifiche esigenze, previo accordo con il Dirigente
- organizzano la vigilanza temporanea in caso di assenza di uno o più colleghi ed in circostanze di "emergenza" (sciopero, partecipazione ad assemblee sindacali, situazioni impreviste);
- organizzano la sostituzione dei colleghi assenti, secondo i criteri stabiliti dal Collegio docenti nel Piano Annuale delle Attività;
- gestiscono rapporti con il personale ATA e con gli educatori;
- curano rapporti con le Associazioni e con gli Enti esterni nell'interesse della funzionalità del plesso
- assicurano la raccolta di materiale e di atti da consegnare presso gli uffici di Direzione e Segreteria

Docenti Funzioni Strumentali

DOCENTE TIPOLOGIA DELL'INCARICO	OBIETTIVI/ATTIVITA'
1. DELLA VOLPE MARCO Interventi e servizi per gli studenti	<ul style="list-style-type: none"> • Accoglienza e inserimento alunni stranieri • Percorsi interdisciplinari e interculturali • Organizzazione di incontri e attività per i genitori
2. CASCI CECCACCI ANTONELLA Interventi e servizi per gli studenti	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di prevenzione del disagio e dell'insuccesso scolastico; sportello d'ascolto • Coordinamento di attività di integrazione educativa alunni in situazioni di disagio e svantaggio
3. GIGLI LORELLA Gestione del P.O.F.	<ul style="list-style-type: none"> • Autovalutazione di Istituto • Organizzazione Istituto – Area Progetti • Aggiornamento del P.O.F. • Coordinamento progettazione curricolare • Referente Qualità
4. PELLEGRINI GINA Sostegno al lavoro dei docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento nell'utilizzo delle nuove tecnologie • Consulenza e formazione • Aggiornamento sito d'Istituto • Documentazione Progetti d'Istituto
5. GIANANGELI DONATELLA e MONTESI RITA Sostegno al lavoro dei docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori alunni e utilizzo nuove tecnologie
6. PALOMBINI IVA Gestione del P.O.F.	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca : Organizzazione e Gestione • Progetto Lettura : Attività e Iniziative
7. BAMBINI CINZIA Sostegno al lavoro dei docenti	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento delle iniziative di Aggiornamento e Formazione in servizio • Organizzazione della partecipazione a Reti di scuole • Tirocinio : Coordinamento inserimenti e attività

Calendario Riunioni di Staff - le riunioni si svolgono mensilmente

(Dirigente Scolastico, Docenti, Funzione Strumentale e/o Docenti responsabili di Plesso)

17 SETTEMBRE 2008
20 OTTOBRE “
24 NOVEMBRE “
22 DICEMBRE “

26 FEBBRAIO 2009
9 MARZO “
20 APRILE “
18 MAGGIO “

Commissioni

1. COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI		
Presidente : Dirigente Scolastico		
Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	1. BOMPREZZI RINALDA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	2. COLTORTI LILIANA
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING	3. CAROTTI ELISABETTA 4. TITA FARINELLA LAURA (supplente)
DATE INCONTRI:	ATTRIBUZIONI: a) <u>Comitato di valutazione dei docenti</u> * valutare i docenti in anno di formazione	

2. COMMISSIONE INTERCULTURA

Referente DELLA VOLPE MARCO

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING NEGROMANTI	1. BURATTI ADELE 2. BRUGIAFERRI MARCELLA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI “ MESTICA	3. ARGENTATI MIRELLA 4. BARBONI PATRIZIA 5. SCALONI PAOLA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	6. GIANANGELI DONATELLA
DATE INCONTRI:	ATTRIBUZIONI: b) Commissione Intercultura: <ul style="list-style-type: none">❖ Raccoglie, elabora e aggiorna i dati relativi alla presenza degli alunni stranieri e/o nomadi presenti nei plessi dell'Istituto.❖ Effettua un colloquio con la famiglia durante il quale raccoglie informazioni su: situazione familiare, storia personale, storia scolastica, situazione linguistica del bambino,....❖ Effettua un colloquio con il bambino per valutare abilità, competenze, bisogni specifici di apprendimento ed interessi.❖ Propone l'assegnazione alla classe.❖ Fornisce le informazioni raccolte ai docenti che accoglieranno il bambino in classe.❖ Individua con il team docenti percorsi di facilitazione.❖ Pianifica un percorso di inserimento❖ Prevede un monitoraggio costante dell'inserimento.❖ Funge da tramite tra la scuola e la famiglia.❖ Funge da tramite tra la scuola ed il territorio (contatta le associazioni che operano sul territorio, attiva collaborazioni con le amministrazioni locali).❖ Organizza percorsi formativi per il personale docente e non docente.❖ Partecipa alla progettazione di corsi di formazione integrati tra gli operatori scolastici e di altre istituzioni❖ Verifica annualmente ed integra, se necessario, il protocollo di accoglienza	

3. COMMISSIONE PER ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA ALUNNI IN SITUAZIONE DI DISAGIO

Referente CASCI CECCACCI ANTONELLA

Ordine di scuola	Componenti	
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING NEGROMANTI	1. CAROTTI ELISABETTA 2. AMAGLIANI LORELLA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	3. BARCHIESI CLAUDIA 4. CASCI CECCACCI ANTONELLA 5. CESARONI SERENA 6. GIGLI PALA 7. MANCINI MANUELA 8. TESEI LAURA 9. TRICCOLI PAOLA 10. SCALONI PAOLA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	11. BOMPRESZI RINALDA 12. MONTESI RITA
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI c) <u>Commissione per attività di integrazione educativa alunni in situazione di disagio</u> * delineare le situazioni dei diversi plessi; * verificare e valutare periodicamente gli interventi attuati in collaborazione con docenti di classe e con gli assistenti comunali; * affrontare gli aspetti didattico organizzativi riguardanti l'integrazione degli alunni con disagio	

4. COMMISSIONE CONTINUITA' SCUOLA DELL'INFANZIA/SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA PRIMARIA/SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Referenti BURATTI ADELE

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING NEGROMANTI	1. CAROTTI ELISABETTA 2. MASE' PATRIZIA 3. STRONATI MARIA LORENA 4. TITA FARINELLA LAURA 5. PIERUCCI ELENA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	6. CASERTA ROBERTA 1^A 7. GIOIA CRISTIANA 1^B 8. LONGHI CRISTINA 1^C 9. AGOSTINELLI SIMONETTA 1^D 10. GALLI A.MARIA 5^A 11. CIMARELLI MARZIA 5^B 12. ZENOBI MARIA ANITA 5^C 13. CARDINALI ROBERTA 5^D 14. PAOLETTI ALESSANDRA 1^ 15. MAGRINI MANUELA 5^
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	16. BOMPRESZI RINALDA 17. GIANANGELI DONATELLA
DATE INCONTRI : 1. MER. 05/11/08 2.	ATTRIBUZIONI d) <u>Commissione Continuità</u> * definire il piano annuale degli interventi in materia di continuità didattica - educativa e organizzativa tra i diversi ordini di scuola (ipotesi di curricoli verticali)	

5. GRUPPO DI LAVORO PER L'ELABORAZIONE, LA GESTIONE, LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE DEL POF

Referente GIGLI LORELLA

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING/ NEGROMANTI	1. BURATTI ADELE
SCUOLA PRIMARIA	CONTI - MESTICA	2. CERIACHI CARLA MARIA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	3. FRANCO ROBERTA
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI: e) <u>GRUPPO DI LAVORO PER L'ELABORAZIONE, LA GESTIONE, LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE DEL POF</u> * strutturare il piano annuale dell'offerta formativa in riferimento all'autonomia didattica - educativa - organizzativa. * definire le strategie e organizzare su indicazioni del Collegio Docenti la nuova programmazione d'Istituto (anche per sottocommissioni)	

6. GLH – GRUPPO DI LAVORO HANDICAP

Referente DIRIGENTE SCOLASTICO

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	KIPLING NEGROMANTI	1. BURATTI ADELE 2. SAMPAOLESI ROBERTA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	3. CERIACHI CARLA 4. ROMAGNOLI ELISIANA 5. PAOLUCCI CRISTINA 6. LORENZETTI FIORINA 7. BARTOLUCCI MARTA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	8. MANCINI AMBRA 9. BELLUCCI FRANCESCA 10. DELLA VOLPE MARCO
DATE INCONTRI:	ATTRIBUZIONI: f) <u>Gruppo H</u> : * Collaborazione alle iniziative educative e di integrazione predisposte dal Piano Educativo * Proposte sulla Gestione delle risorse * Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori in situazione di handicap * Formulazione di progetti per la continuità fra ordini di scuola * Progetti specifici per l'handicap, in relazione alle tipologie * Progetti per l'aggiornamento del personale, anche in una prospettiva interistituzionale	

7. COMMISSIONE AUTOVALUTAZIONE

Referente GIGLI LORELLA

Rete regionale AU.MI. Autovalutazione Miglioramento Marche	Componenti
	1. DIRIGENTE SCOLASTICO 2. CERIACHI CARLA MARIA 3. BURATTI ADELE 4. BELLUCCI FRANCESCA 5. DE CAROLIS ANGELA
DATE INCONTRI INTERNI	ATTRIBUZIONI:
DATE INCONTRI ESTERNI	g) <u>Commissione Autovalutazione d'Istituto:</u> * elaborare e monitorare percorsi di miglioramento del servizio scolastico * inserire nel P.O.F. progetti di Autovalutazione * partecipare a iniziative di formazione sulla valutazione d'Istituto e sulla Qualità della Scuola

8. COMMISSIONE SCUOLA SICURA

Referente GIGLI PAOLA

Ordine di scuola	Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	NEGROMANTI KIPLING 1. MAGRINI ANNA MARIA 2. LIUTI IRMA 3. BIGI ORIETTA 4. GIULIANI LAURA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA 5. ANCONETANI GIULIANA 6. FABBRETTI TIZIANA 7. PAOLUCCI CRISTINA 8. MAGGIORI SIMONA 9. MAGRINI MANUELA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA 10. GIANANGELI DONATELLA 11. IPPOLITI ROBERTA
DATE INCONTRI : GIO 9/10/08	ATTRIBUZIONI : h) <u>Scuola Sicura:</u> * coordinare nel plesso il piano valutazione rischi e pericoli; * stilare il piano evacuazione di ciascun plesso (per gruppi ristretti); * affrontare i temi definiti dalla L.626/94 e dal successivo Regolamento.

9. COMMISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE

Presidente: Dirigente Scolastico- Resp. Amministrativo : DSGA

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	<p>NEGROMANTI</p> <p>KIPLING</p>	<p>1. AMAGLIANI LORELLA (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>2. SASSAROLI MARIANGELA (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>3. BURATTI ADELE (Operatore Locale di Progetto)</p>
SCUOLA PRIMARIA	<p>CONTI</p> <p>MESTICA</p>	<p>4. CERIACHI CARLA MARIA (Operatore Locale di Progetto e Progettista)</p> <p>5. ARGENTATI MIRELLA (Resp. Formazione Volontari e OLP))</p> <p>6. COMPAGNUCCI CHIARA (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>7. MARASCA OMBRETTA MARIA (Operatore Locale di Progetto e Resp. Monitoraggio)</p> <p>8. MAGGIORI SIMONA (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>9. GIGLI LORELLA (Operatore Locale di Progetto e Resp. Informatica)</p> <p>10. FABBRI SILVERIA (Operatore Locale di Progetto)</p>
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	<p>11. MONTESI RITA (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>12. DELLA VOLPE MARCO (Operatore Locale di Progetto)</p> <p>13. GIANANGELI DONATELLA (Operatore Locale di Progetto)</p>
DATE INCONTRI :	<p>ATTRIBUZIONI :</p> <p>i) <u>Commissione Servizio Civile:</u></p> <p>* Attuazione del Progetto di Servizio Civile d'Istituto "Star bene e imparare bene a Scuola"</p>	

10. COMMISSIONE BIBLIOTECA - LETTURA

Referente: PALOMBINI IVA

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	NEGROMANTI KIPLING	1. BRACONI GABRIELLA 2. BIGI ORIETTA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	3. AGOSTINELLI SIMONETTA 4. SCALONI PAOLA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	5. PALOMBINI IVA
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI :	

11. COMMISSIONE INFOMATICA - NUOVE TECNOLOGIE

Referente: PELLEGRINI GINA

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	NEGROMANTI KIPLING	1. VETRUGNO M. CRISTINA 2. BURATTI ADELE
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	3. COLTORTI LILIANA 4. NALLI ROSARIA 5. ROSINI STEFANIA 6. TRICCOLI PAOLA 7. SASSAROLI DANIELA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	8. MONTESI RITA
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI :	

12. COMMISSIONE AMBIENTE

Referente: TONDELLI VALERIANO

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	NEGROMANTI KIPLING	1. CATANI ANTONELLA 2. STRONATI M. LORENA
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	3. COLTORTI LILIANA 4. GIGLI PAOLA 5. PELLEGRINI GINA 6. ROSINI STEFANIA 7. SASSAROLI DANIELA
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	SAVOIA	8. TONDELLI VALERIANO
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI :	

13. COMMISSIONE MENSA

Referente:

Ordine di scuola		Componenti
SCUOLA DELL'INFANZIA	NEGROMANTI KIPLING	1. SASSAROLI MARIANGELA gen.: Ponzelli Paola 2. BIGI ORIETTA gen.: Mazzarini Gianluca
SCUOLA PRIMARIA	CONTI MESTICA	4. ROMAGNOLI ELISIANA gen.: Perdonò Pasquale 5. BARTOLUCCI MARTA gen.: Giorgini Gabriele
DATE INCONTRI :	ATTRIBUZIONI :	

Referenti ambiti particolari

I docenti individuati come referenti in specifici ambiti risultano:

ENAM	<i>SCALONI PAOLA</i>
SPORT E SCUOLA	<i>MARASCA OMBRETTA</i>
ED. ALLA SICUREZZA STRADALE	<i>BENIGNI MANUELA</i>
TEATRO / MUSICA	<i>CAPPANNINI DANIELA</i>
COMENIUS	<i>PELLEGRINI GINA</i>
ED. ALLA PACE E ALLA CITTADINANZA	<i>DELLA VOLPE MARCO</i>
ORIENTAMENTO	<i>BOMPREZZI RINALDA</i>
CENTRO INTERCULTURALE	<i>ARGENTATI MIRELLA</i>

PIANO ANNUALE COLLEGIO DOCENTI

<i>DATA</i>	<i>ORDINE DI SCUOLA</i>			<i>ORGANO COLLEGIALE CONVOCATO</i>
	<i>Infanzia</i>	<i>Primaria</i>	<i>Secondaria 1° grado</i>	
SETTEMBRE				
LU 01/09/08		X		Collegio Settore Scuola Primaria
MA 02/09/08			X	Collegio Settore Scuola Secondari 1° grado
ME 03/09/08	X			Collegio Settore Scuola Infanzia
LU 08/09/08	X	X	X	Collegio Docenti Unitario
NOVEMBRE				
LU 03/11/08	X	X	X	Collegio Docenti Unitario
FEBBRAIO				
ME 04/02/09	X			Collegio Docenti Scuola dell'Infanzia
LU 16/02/09		X		Collegio Docenti Scuola Primaria
GI 19/02/09			X	Collegio Docenti Scuola Secondaria 1° grado
MARZO				
ME 25/03/09	X	X	X	Collegio Docenti Unitario
APRILE				
MAGGIO				
VE 29/05/09	X	X	X	Collegio Docenti Unitario
GIUGNO				
ME 24/06/09	X	X	X	Collegio Docenti Unitario

Argomenti all'Ordine del Giorno del Collegio dei Docenti

<p>Settembre / Ottobre</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saluto, accoglienza nuovi docenti 2. Linee d'indirizzo per l'anno scolastico 3. POF anno scolastico ... 4. Piano annuale delle attività - Impegni dei docenti 5. Organizzazione didattico/educativa delle Scuole – Assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi – Utilizzo ore completamento orario 6. Nomina collaboratori del Dirigente Scolastico 7. Individuazione Responsabili: Fiduciari di Plesso, Referenti di Progetto, Referenti per la Sicurezza 8. Nomina coordinatori classe / sezione 9. Definizione Comitato di Valutazione 10. Attività di avvio dell'anno scolastico 11. Individuazione aree di intervento delle F.S. al POF 12. Designazione delle F.S. – Costituzione Commissioni di Lavoro 13. Criteri di sostituzione docenti per assenze brevi 14. Suddivisione anno scolastico 15. Rapporti Scuola-Famiglia: iniziative, percorsi di formazione, patto di corresponsabilità 16. Attività da retribuire con il Fondo di Istituto: collaboratori, attività funzionali all'insegnamento, attività aggiuntive 17. Progetti e criteri di assegnazione Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa
<p>Febbraio / Marzo</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attività di formazione e aggiornamento 2. Convenzioni e accordi di Rete 3. Visite guidate e viaggi di istruzione 4. Modifica e integrazione Regolamento di Istituto 5. Verifica obiettivi didattico-educativi e valutazione alunni: attività di recupero e potenziamento 6. Risultati iscrizioni 7. Impegni relativi alla gestione del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa 8. Autovalutazione di Istituto e monitoraggio POF
<p>Maggio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adozione Libri di testo 2. Calendario scrutini, Esami di stato, Commissioni di esame, Certificazione delle competenze 3. Passaggio informazioni sugli alunni 4. Calendario scolastico 5. Iniziative fine anno scolastico
<p>Giugno</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adempimenti fine anno scolastico 2. Relazione Docenti F.S. 3. POF azioni di miglioramento 4. Indirizzi generali per la stesura del POF nuovo anno scolastico 5. Proposte attività di formazione 6. Proposte attività di accoglienza / integrazione

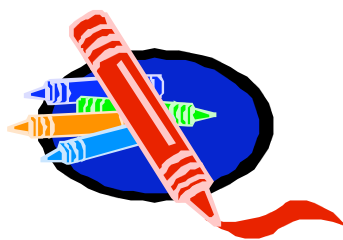
SCUOLA dell'INFANZIA "KIPLING"



CALENDARIO INCONTRI

23 SETTEMBRE 2008	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (per i genitori dei bambini nuovi iscritti; compilazione del fascicolo informativo)
28 OTTOBRE	ASSEMBLEA DI SEZIONE CON LE INSEGNANTI; ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI
11 NOVEMBRE	I INCONTRO D'INTERSEZIONE
25 NOVEMBRE	ASSEMBLEA DI SEZIONE: LE INSEGNANTI ILLUSTRANO LA PROGRAMMAZIONE
20-27 GENNAIO 2009	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (genitori bambini di 5 anni)
10 FEBBRAIO	II INCONTRO DI INTERSEZIONE
3 MARZO	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (genitori bambini di 4 anni)
10 MARZO	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (genitori bambini di 3 anni)
28 APRILE	III INCONTRO INTERSEZIONE
16 GIUGNO	ASSEMBLEA PER I GENITORI ALUNNI NUOVI ISCRITTI (PROGETTO ACCOGLIENZA a.s. 2009-2010)
MAGGIO/GIUGNO	FESTA DELLA SCUOLA

SCUOLA dell'INFANZIA "NEGROMANTI"



CALENDARIO INCONTRI

10 SETTEMBRE 2008	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI (per i genitori dei bambini nuovi iscritti; compilazione del fascicolo informativo)
14 OTTOBRE	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (bambini 3 anni)
15 OTTOBRE	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (bambini 3 anni)
28 OTTOBRE	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI GRUPPO, ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI
11 NOVEMBRE	I INCONTRO D'INTERSEZIONE
9 DICEMBRE	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI
10 FEBBRAIO 2009	II INCONTRO DI INTERSEZIONE
3 MARZO	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (bambini 3, 4, 5 anni)
4 MARZO	COLLOQUI INDIVIDUALI CON LE INSEGNANTI (bambini 3, 4, 5 anni)
28 APRILE	III INCONTRO INTERSEZIONE
MAGGIO	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI
MAGGIO/GIUGNO	FESTA DI FINE ANNO

SCUOLA PRIMARIA "MESTICA"



CALENDARIO INCONTRI

11 SETTEMBRE 2008	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI
7-14 OTTOBRE	COLLOQUI CLASSE PRIMA
21 OTTOBRE	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI: ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI
11 NOVEMBRE	I CONSIGLIO DI INTERCLASSE
20-27 NOVEMBRE	COLLOQUI
8 GENNAIO 2009	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI (per i genitori della futura classe prima)
10 FEBBRAIO	CONSEGNA SCHEDE
3 MARZO	II CONSIGLIO DI INTERCLASSE
31 MARZO	COLLOQUI
2 APRILE	COLLOQUI
19 MAGGIO	III CONSIGLIO DI INTERCLASSE
GIUGNO	CONSEGNA SCHEDE

SCUOLA PRIMARIA "F. CONTI"



CALENDARIO INCONTRI

11 SETTEMBRE 2008	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI DELLE CLASSI PRIME
25-26 SETTEMBRE	COLLOQUI CLASSI PRIME
22 OTTOBRE	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI: ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI
10 NOVEMBRE	I CONSIGLIO D'INTERCLASSE
25-26 NOVEMBRE	COLLOQUI
14 GENNAIO 2009	ASSEMBLEA CON LE INSEGNANTI (per i genitori delle future classi prime)
11 FEBBRAIO	CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE
25 FEBBRAIO	II CONSIGLIO D' INTERCLASSE
1-2 APRILE	COLLOQUI
22 MAGGIO	III CONSIGLIO D' INTERCLASSE
GIUGNO	CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE



CALENDARIO INCONTRI*



13 SETTEMBRE 2008	Primo colloquio con gli insegnanti delle classi prime: i genitori "raccontano" i propri figli.
27 OTTOBRE	Assemblea con il coordinatore del consiglio di classe; elezione dei rappresentanti dei genitori
18-20-21-25 NOVEMBRE	I rappresentanti dei genitori partecipano ai consigli di classe
Dal 1 al 15 DICEMBRE	Colloqui settimanali con gli insegnanti
9 DICEMBRE	Colloqui generali con gli insegnanti: classi prime-seconde
11 DICEMBRE	Colloqui generali con gli insegnanti: classi terze (consegna consiglio orientativo)
Dal 7 al 15 GENNAIO 2009	Colloqui settimanali con gli insegnanti
Dal 1 al 15 FEBBRAIO	Colloqui settimanali con gli insegnanti
Dal 1 al 15 MARZO	Colloqui settimanali con gli insegnanti
3-5-6-10 MARZO	I rappresentanti dei genitori partecipano ai consigli di classe
Dal 1 al 15 APRILE	Colloqui settimanali con gli insegnanti
16 APRILE	Colloqui generali con gli insegnanti: classi seconde; classi 3C, 3D
17 APRILE	Colloqui generali con gli insegnanti: classi prime; classi 3A, 3B
Dal 2 al 15 MAGGIO	Colloqui settimanali con gli insegnanti
12 MAGGIO	Riunione per l'adozione dei libri di testo
GIUGNO	Festa di fine anno
12 GIUGNO	Consegna del documento di valutazione

*Durante l'anno scolastico si terranno incontri di Formazione per le famiglie; i temi e le date verranno comunicati successivamente. 24

Argomenti all'Ordine del Giorno dei Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione

1° (settembre) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Linee d'indirizzo del Piano di lavoro del Consiglio di classe/sezione, con particolare riguardo al periodo dell'accoglienza e all'analisi della situazione di partenza 2. Analisi delle schede di valutazione/informazioni sull'alunno trasmesse dalla Scuola Infanzia /Primaria
2° (ottobre) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi della composizione / configurazione della classe Situazione iniziale : conoscenze, capacità, atteggiamenti degli alunni, variabili ambientali 2. Programmazione educativo-didattica: obiettivi trasversali e obiettivi specifici disciplinari 3. Uscite, visite guidate : programmazione 4. Regolamento d'Istituto: norme di comportamento 5. Predisposizione assemblea dei genitori per l'elezione dei rappresentanti di classe
3° (novembre) DOCENTI + GENITORI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Andamento educativo-didattico della classe 2. Organizzazione delle attività e delle iniziative inerenti i Progetti autorizzati 3. Proposte e osservazioni emerse nelle assemblee dei genitori 4. Iniziative Formazione dei genitori
4° (dicembre) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Colloqui generali 2. Definizione dei criteri per la predisposizione delle prove di verifica e di valutazione degli alunni 3. Orientamento : calendario delle iniziative 4. Verifica programmazione educativo-didattica 5. Formulazione giudizi orientativi per gli alunni delle classi terze
5° (gennaio) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi della situazione della classe e di ogni alunno 2. Percorsi di recupero / potenziamento /Insegnamento individualizzato 3. Accordi per l'elaborazione del giudizio globale (prescrutinio)
6° (febbraio) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scrutinio 2. varie ed eventuali
7° (marzo) DOCENTI + GENITORI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentazione dei risultati del I° Quadrimestre e dell'andamento della classe 2. Presentazione della programmazione periodica (marzo – maggio) 3. Realizzazione / Verifica Progetti - Iniziative 4. Proposte al Consiglio d'Istituto in ordine alla gestione del Bilancio 5. Piano definitivo delle uscite, visite guidate, viaggi d'istruzione 6. Proposte per l'adozione dei libri di testo
8° (aprile) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Colloqui generali 2. Andamento didattico delle classi 3. Verifica dei percorsi di insegnamento individualizzato 4. Proposte per l'adozione dei libri di testo 5. Verifica attività programmate dal Consiglio di classe
9° (maggio) DOCENTI + GENITORI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adozione dei libri di testo: relazioni 2. Verifica obiettivi raggiunti dai singoli alunni sulla base degli indicatori stabiliti dal Consiglio di classe 3. Predisposizione giudizi globali / Relazione finale classi terze (prescrutinio) 4. Verifica Formazione genitori
10° (giugno) DOCENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Operazioni scrutinio II° Quadrimestre 2. Varie ed eventuali

Docenti Coordinatori dei Consigli di Intersezione, Interclasse, Classe

Consigli di Intersezione Scuola dell'Infanzia

Kipling	Ins.te	Giuliani	Laura
Negromanti	Ins.te	Brugiaferri	Marcella

Consigli di Interclasse Scuola Primaria

Mestica	Ins.te	Magrini	Manuela
Conti 1^	Ins.te	Caserta	Roberta
Conti 2^	Ins.te	Anconetani	Giuliana
Conti 3^	Ins.te	Fioretti	Graziella
Conti 4^	Ins.te	Chiarini	Maria Pia
Conti 5^	Ins.te	Galli	Anna Maria

Consigli di Classe Scuola Secondaria di 1° grado

Savoia

1^A	Prof. ssa	Franco	Roberta
1^B	Prof.ssa	Gianangeli	Donatella
1^C	Prof.ssa	Belegni	Regina
1^D	Prof.ssa	Carbone	Maria
2^A	Prof.ssa	Casagrande	Carolina
2^B	Prof.ssa	Tantucci	Mirella
2^C	Prof.ssa	Baldi	Romualda
2^D	Prof.ssa	Ceccarelli	Roberta
3^A	Prof.ssa	Palombini	Iva
3^B	Prof.ssa	Costantini	Francesca
3^C	Prof.ssa	Bomprezzi	Rinalda
3^D	Prof.ssa	Mancia	M. Teresa

Inserire in orizzontale Calendario per mese

VARIAZIONI apportate al PIANO ANNUALE :

Modifiche / Integrazioni

OSSERVAZIONI sul PIANO ANNUALE :