

## **CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E AI CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

(ai sensi dell'art. 6 ,comma 2, lettera h) del CCNL quadriennio giuridico 2002/2005, 1° biennio economico 2002/03 e 2° biennio economico 2004/05)

L'anno scolastico 2007/08, il mese di marzo, il giorno 13, presso l'Istituto Comprensivo Jesi Centro "Lorenzo Lotto" in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica,

VISTO il CCNL 1998/2001;

VISTO il CCNI 31/08/1999;

VISTO il CCNL biennio economico 2000/2001;

VISTO l'articolo 42 del CCNL 1994/1997;

VISTA la CM 243/1999;

VISTO il CCNL quadriennio giuridico 2002/05, 1° biennio economico 2002/03 e 2° biennio economico 2004/05;

VISTA la comunicazione di servizio del 2 dicembre 2003 prot. n.1609;

VISTO il CCNR sulle relazioni sindacali siglato in data 4 giugno 2004;

RITENUTO che nell'istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa

tra la delegazione di parte pubblica, D.S. Prof.ssa Mirella Mazzarini

la R.S.U. Nalli Rosaria, Romagnoli Elisiana e Tondelli Valeriano

e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatari del CCNL

si stipula il seguente contratto integrativo d'istituto.

### **PRIMA PARTE**

#### **PRINCIPI GENERALI**

La RSU è la rappresentanza di tutti i lavoratori della scuola ed agisce in nome degli stessi.

Le rappresentanze provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL sono informate tramite lettera o fax, da parte degli uffici della scuola, degli incontri di contrattazione, cui partecipano previo accordo preventivo con la RSU.

I contratti vengono ampiamente diffusi al personale per la dovuta informazione.

#### **ART. 1 - CAMPO DI APPLICAZIONE**

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale dipendente docente, ATA ed ex 113 in servizio nell'istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.

#### **ART. 2 - DECORRENZA E DURATA**

Il presente contratto ha validità per l'a.s. 2007/08 e comunque fino alla stipula di un nuovo contratto.

### **ART. 3 - ADEGUAMENTI E VERIFICHE**

Il presente accordo:

- 3.1 può essere adeguato prima della scadenza in caso di modifiche legislative o di contratti nazionali
- 3.2 deve essere sottoposto a verifica dopo l'approvazione del personale:
  - ogni qualvolta si verifichi un cambiamento, ritenuto sostanziale da una delle parti, nel piano delle attività
  - entro la fine dell'anno scolastico per la rendicontazione, entro il 15 settembre per la verifica finale del fondo.

### **SECONDA PARTE**

#### **SOMME A DISPOSIZIONE**

1. Le somme a disposizione del fondo sono indicate nell'apposita tabella, parte integrante del presente contratto (Allegato)

#### **CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

### **ART. 4 - CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO COMUNE TRA PERSONALE DOCENTE E ATA**

Le risorse assegnate per il fondo di istituto a tutto il personale sono così suddivise:

1. viene riservata una quota fino ad un massimo di 100 ore per il pagamento dello straordinario per il DSGA come previsto dall'art.87, comma 3, lett. a) del CCNL/2003;
2. viene corrisposto un compenso forfettario di € 250 a persona alle 2 unità di personale docente (ex 113) addetto al supporto didattico ad alunni e docenti per attività di informatica, servizio su due plessi e supporto all'organizzazione delle uscite didattiche, servizio civile e orientamento.
- la quota rimanente viene ripartita fra i docenti e gli ATA in base al numero di personale in organico di fatto nel corrente anno scolastico. Dalla somma spettante ai docenti viene detratta una percentuale pari all'1% del totale a favore del personale ATA. La percentuale delle quote stabilite può essere incrementata o diminuita nel caso di minore o maggiore onere a carico di una delle due componenti (personale docente o ATA) al momento della programmazione iniziale delle attività previa contrattazione con la RSU.

*L'eventuale residuo confluisce nel fondo di istituto.*

#### **RISORSE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE**

### **ART.5 - COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO E FUNZIONI STRUMENTALI**

I collaboratori del D.S. con compiti gestionali e organizzativi a carattere continuativo di cui all'art.31 del CCNL/2003 possono essere al massimo due; ad essi va riconosciuto il seguente compenso forfettario corrispondente ad un carico di impegni predefinito e risultante nella lettera di incarico:

1. Al docente con funzione di sostituzione del D.S. sarà concesso un compenso di € 1.800,00, tenuto conto degli incarichi svolti.

2. Al docente collaboratore del D.S. sarà concesso un compenso di € 1.700,00, tenuto conto degli incarichi svolti.
3. Agli insegnanti eletti dal collegio docente Funzione Strumentale, ai sensi dell'art.30 del CCNL/2003, per l'attuazione del POF viene erogato il totale delle somme disponibili equamente ripartito. Le 7 funzioni strumentali saranno svolte da 8 docenti e verranno corrisposte a 6 docenti in forma piena mentre la restante funzione verrà divisa fra 2 docenti in parti uguali.
4. Salvo motivazioni oggettive, se non ci sono cambiamenti nel profilo iniziale, chi ha accettato l'incarico di collaboratori del DS si impegna a mantenerlo fino al termine dell'anno scolastico.
5. Nel caso di rinuncia all'incarico per motivazioni oggettive, al docente collaboratore o al docente funzione strumentale l'indennità verrà corrisposta per quota mensile con arrotondamento delle frazioni a 15 giorni.
6. Stante il rapporto di fiducia con i collaboratori, è facoltà del DS revocare o modificare la destinazione del collaboratore, nel qual caso la indennità verrà corrisposta pro quota mensile con arrotondamento delle frazioni a 15 giorni, salvo contestazioni date per iscritto.

## **ART.6 - ATTIVITA' AGGIUNTIVE**

### **a. Accesso al fondo per attività aggiuntive di insegnamento**

L'accesso al fondo di Istituto per attività aggiuntive di insegnamento è previsto per:

1. interventi di recupero/rinforzo o di approfondimento/potenziamento o di laboratorio in orario extracurricolare o in compresenza per un numero massimo di 225 ore (€ 7.875,00). Nella scuola dell'infanzia e primaria le attività progettuali e didattiche necessarie per rispondere a nuove esigenze emerse nel corso dell'anno scolastico devono essere ordinariamente realizzate all'interno delle ore di completamento e di compresenza; solo in via eccezionale, su criteri deliberati dal collegio docenti, saranno autorizzate attività in orario aggiuntivo da retribuire con il fondo di istituto.

Le attività aggiuntive di insegnamento dovranno essere autorizzate su richiesta degli organi collegiali competenti o inserite in progetti del POF e dovranno essere documentate. Verranno compensate con un importo pari a € 35,00 l'ora.

2. per ogni ora aggiuntiva di insegnamento in sostituzione di colleghi assenti (da considerare quale ore eccedenti) viene corrisposto un compenso di € 8,00 per ogni ora liquidata per un importo complessivo di € 3.000,00. Tale compenso verrà liquidato in relazione alle tabelle contrattuali vigenti.

### **b. Accesso al fondo di istituto per attività aggiuntive di non insegnamento**

L'accesso al fondo di istituto per attività aggiuntive di non insegnamento è previsto per:

1. attività di coordinamento su progetti del POF e attività di progettazione in orario aggiuntivo su progetti del POF per tutti i componenti dei gruppi di lavoro, correlati ai progetti stessi;
2. ulteriori specifici incarichi per attività di progettazione didattica e organizzativa per l'arricchimento delle offerte formative;
3. documentazione didattica su formato elettronico: i docenti possono documentare percorsi didattici ed esperienze realizzate con gli alunni nonché documentazioni prodotte all'interno di commissioni e/o gruppi di progetto; modalità di documentazione: si può documentare secondo il modello ministeriale GOLD o altra tipologia condivisa dal Collegio Docenti.  
Per l'attività di progettazione e per la documentazione viene previsto un compenso complessivo pari a € 384,65

**c. Attività aggiuntive di coordinamento didattico e organizzativo.**

I seguenti compensi forfetari sono attribuiti ad attività di carattere didattico ed organizzativo indicate nella lettera d'incarico, secondo gli incarichi definiti:

1. coordinatori di plesso: € 200,00 per ogni plesso ad esclusione del Savoia più un compenso pari ad € 1,83 per alunno
2. coordinatori di fascia nella scuola primaria: per ogni coordinatore è previsto un compenso orario pari a € 220,00
3. consigli di classe nella scuola secondaria di 1° grado: : € 350,00
4. coordinatore didattico del collegio di settore scuola dell'infanzia: € 350,00
5. responsabile per la sicurezza: € 500,00
6. coordinatore responsabile della biblioteca d'Istituto: € 1.000,00
7. docente referente per lo sport: € 250,00
8. personale nominato ai sensi del D.Lvo 626/94 responsabile del primo soccorso e delle misure di prevenzione e protezione dagli incendi: € 100,00
9. personale nominato responsabile della somministrazione di farmaci salvavita: € 100,00 per ogni nomina fino ad un massimo di € 200,00.

**ART. 7- RICONOSCIMENTO DELLA FLESSIBILITA'**

**( criteri da applicare in ordine di priorità fino ad esaurimento delle disponibilità finanziarie previste dal CCNL )**

1. Ad ogni docente di scuola primaria che ha un orario spezzato (mattino con rientro pomeridiano) 2 o più volte alla settimana, viene corrisposta una somma forfetaria di € 160,00
2. Per la partecipazione a visite guidate e viaggi di istruzione va corrisposta, per ciascuna uscita, una somma pari a € 60,00 per ogni giornata e € 20,00 per ogni pernottamento. Per le uscite di metà giornata le ore eccedenti l'orario di servizio vanno dichiarate, inserite in una "banca delle ore" e recuperate. Per mostre ed eventi di rilievo a nome dell'Istituto, di incontri con equipe in località fuori Regione per alunni diversamente abili o con disagio è prevista una somma pari a € 60,00 per ogni giornata e € 20,00 per ogni pernottamento.  
La quota massima prevista ammonta a € 2.500,00.

**RISORSE DESTINATE AL PERSONALE A.T.A.**

**ART.8 - RIPARTIZIONE DEI FONDI PER LE FUNZIONI SPECIFICHE**

I fondi erogati per le funzioni aggiuntive per gli assistenti amministrativi e per i collaboratori scolastici vengono così ripartiti:

- assistenti amministrativi:
  - € 774,68 addetto alle ricostruzioni di carriera
  - € 774,68 addetto alle relazioni sindacali
  - € 774,68 supporto all'attività didattica scuola dell'infanzia e primaria
  - € 774,68 addetto all'inventario e alla gestione del magazzino

L'incarico di sostituzione del DSGA è attribuito all'assistente amministrativo beneficiario di una delle posizioni economiche di cui all'art.7 del CCNL per il secondo biennio economico 2004/05.

- collaboratori scolastici:

- per l'igiene dei bambini e delle bambine della scuola dell'infanzia nella misura di 4 persone, per un importo pari a € 619,75 a persona , di 2 persone per un importo di € 557,77 a persona e di 2 persone per un importo di € 61,98 a persona e per l'assistenza agli alunni diversamente abili della scuola secondaria di 1° grado nella misura di 4 persone per un importo pari a € 154,94 a persona

## ART.9 - DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO

a) Le risorse disponibili per il personale ATA sono quelle risultanti dalla ripartizione del fondo di istituto (art.4 del presente contratto) e vengono così ripartite:

1. € 3.575,00 complessivi per retribuire le prestazioni eccedenti l'orario di servizio. Di questi € 1.450,00, pari a 100 ore di straordinario, vengono attribuiti agli assistenti amministrativi e € 2.125,00, pari a 170 ore di straordinario, sono assegnati ai collaboratori scolastici. Per i collaboratori scolastici prioritariamente vanno retribuite le ore prestate in eccedenza al proprio orario in sostituzione dei colleghi assenti e lo straordinario effettuato in giornate festive; per gli assistenti amministrativi vanno retribuite le ore prestate in eccedenza al proprio orario per improrogabili esigenze di servizio e nell'accertata impossibilità di recupero delle stesse.
2. la quota rimanente viene così suddivisa: 70% ai collaboratori scolastici e 30% agli assistenti amministrativi.

a) Al personale amministrativo impegnato nelle seguenti attività verrà corrisposto il seguente compenso annuo:

- per la collaborazione ai progetti con valenza europea € 855,73
- per i contatti con enti pubblici e pratiche pensionistiche € 855,73
- per la collaborazioni iniziative genitori € 855,73
- per la collaborazione con i Comuni per organizzazione dei servizi (mensa, trasporti...) € 855,73
- per i rapporti con le Università e le attività di tirocinio € 855,73
- per le attività inerenti alle graduatorie per il personale docente e ATA € 855,73

b) Ai collaboratori scolastici impegnati, con incarico specifico, nelle seguenti attività verrà corrisposto un compenso annuo, in ordine prioritario, pari a:

1. igiene dei bambini e delle bambine della scuola dell'infanzia e alunni con handicap scuola secondaria di 1° grado: importo complessivo pari a € 2.779,59 da suddividere nel modo seguente:  
 € 464,81 per n. 4 collaboratori scolastici t.i. scuola secondaria di 1° grado "Savoia"  
 € 289,75 come differenza da quanto percepito con l'art.7 per n. 1 collaboratore scolastico t.i. in servizio presso la scuola dell'infanzia "Pergolesi" e n. 1 collaboratore scolastico t.i. in servizio presso la scuola secondaria di 1° grado "Savoia"  
 € 278,88 per n. 1 collaboratore scolastico t.d. scuole dell'infanzia dell'Istituto  
 € 30,98 per n. 2 collaboratori scolastici t.i. impegnati per alcune ore settimanali presso la scuola dell'infanzia "Pergolesi"
2. supporto agli alunni in situazione di disagio nelle scuole dell'infanzia e primarie per le unità individuate a seguito di proposta nominativa presentata dai docenti collaboratori: € 45,00 per ogni alunno per un importo complessivo pari a € 450,00 distribuito fra i vari plessi come di seguito indicato  
 Scuola Primari a" Mestica" € 45,00  
 Scuola Primaria "Conti" plesso A € 90,00  
 Scuola Primaria "Conti" plesso B € 180,00  
 Scuola dell'Infanzia "Kipling" € 90,00  
 Scuola dell'Infanzia "Negromanti" € 45,00

3. al personale con orario articolato su più plessi: importo complessivo € 900,00 così suddiviso
 

n°2 unità Scuola Secondaria di 1° grado "Savoia"	€ 150,00 a persona
n°2 unità Scuola Primaria "Mestica"	€ 150,00 a persona
n°1 unità Scuola Primaria "Conti"	€ 150,00
n°1 unità Scuole dell'Infanzia dell'Istituto	€ 150,00
  
4. per l'effettiva sostituzione dei colleghi in altri plessi in orario aggiuntivo: importo complessivo € 1.360,00 così suddiviso
  - € 8,00 per ogni ora fino ad un massimo di 170 ore
  
- 4bis. per l'effettiva sostituzione dei colleghi nel proprio plesso in orario aggiuntivo: importo complessivo pari a € 450,00 così suddiviso
  - € 3,00 per ogni ora fino ad un massimo di 150 ore
  
5. per il personale nominato ai sensi del D.Lvo 626/94 responsabile del primo soccorso e delle misure di prevenzione e protezione dagli incendi
 

	€ 100,00 per ogni unità
--	-------------------------
  
6. per allestimento mostre, feste ed eventi con specifico incarico: importo complessivo pari a € 1.600,00 così suddiviso
  - € 600,00 Scuola dell'Infanzia
  - € 500,00 Scuola Primaria
  - € 500,00 Scuola Secondaria di 1° grado
  
7. per i referenti impianti di allarme: importo complessivo pari a € 300,00 così suddiviso
 

€ 50,00 a chiamata + € 15,00 per ogni ora di impegno
--
  
8. per supporto alla segreteria
 

	€ 100,00
--	----------

Viene inoltre previsto per i collaboratori scolastici un compenso per l'intensificazione del lavoro pari € 2.040,59 totali. Tale importo viene diviso per i giorni complessivi di assenza per malattia o per L.104/92 effettuati dai collaboratori scolastici per i quali non si è provveduto alla sostituzione per intero o parziale. In questo modo viene determinato l'importo giornaliero che viene assegnato, moltiplicandolo per i giorni di assenza che risono verificati nel plesso, al plesso stesso. L'importo spettante ad ogni plesso viene suddiviso fra le unità di personale che hanno sopperito alle situazioni di disagio conseguenti al fatto che non vi è stata sostituzione del personale assente.

I compensi di cui sopra vanno liquidati in relazione ad incarico specifico.

Al personale ATA che eccezionalmente accompagni gli studenti nelle gite scolastiche verrà assegnato un compenso pari a quello dei docenti.

#### **ART.10 - ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI**

Il dirigente scolastico, considerate le disponibilità accertate, affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con una lettera in cui verrà indicato:

il tipo di attività e gli impegni conseguenti;

il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che possono essere retribuite;

le modalità di verifica e di valutazione delle attività (relazione al collegio e documentazione) i termini e le modalità di pagamento.

#### **ART.11 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO**

I compensi a carico del fondo sono liquidati entro il mese di settembre dell'anno scolastico successivo a quello in cui si sono svolte le attività, oppure entro un mese dall'accredito dei finanziamenti. Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato presenterà la relazione e la documentazione con la dichiarazione delle attività effettuate, il tutto secondo le modalità previste dalla lettera d'incarico.

Decorsi trenta giorni dal termine indicato per la liquidazione dei compensi, l'interessato ha diritto a pretendere il pagamento degli interessi.

#### **NORME FINALI**

#### **ART.13 - INFORMAZIONE, MONITORAGGIO E VERIFICA**

Il dirigente scolastico fornirà alle RSU:

- l'informazione preventiva circa le attività aggiuntive da retribuire con il fondo dell'istituzione scolastica entro il mese di settembre, prima che siano definiti i piani delle attività del personale docente e ATA;

- l'informazione successiva, una volta che gli incarichi siano stati attribuiti, e comunque dopo il visto di legittimità da parte dei revisori dei conti.

Le parti concordano di verificare e monitorare costantemente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.

Per affrontare nuove esigenze e/o problemi applicativi ed interpretativi del presente contratto, su richiesta di una delle parti firmatarie, le stesse si incontreranno entro otto giorni dalla richiesta.

In caso di eventuali minori assegnazioni di fondi i compensi previsti agli articoli 6, 7 e 9 del presente contratto verranno diminuiti fino ad un massimo del 2% degli importi stabiliti.

Letto, firmato, sottoscritto

Jesi, 13 marzo 2008

Il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

La RSU

◆ \_\_\_\_\_  
◆ \_\_\_\_\_  
◆ \_\_\_\_\_

Le OO.SS.

◆ \_\_\_\_\_  
◆ \_\_\_\_\_  
◆ \_\_\_\_\_  
◆ \_\_\_\_\_